

Anno scolastico 2023/2024

**SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

**Sez. 1 – Descrizione del progetto**

⬜ Curriculare ⬜ Extracurriculare

⬜SCUOLA DELL’INFANZIA ⬜SCUOLA PRIMARIA ⬜SSIG

1. **Macro Area**

|  |
| --- |
|  |
| * Area **Linguistica - Espressiva** * Area **Artistica-Musicale-Espressiva** * Area **Ambiente- Scienze-Tecnologia** * Area **Benessere-Sport- Prevenzione-Sicurezza** * Area **Recupero e Potenziamento** |

* 1. **– Denominazione progetto**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **– Responsabile del progetto**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **– Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie**

|  |
| --- |
| 1.3.1 *Destinatari* (indicare la classe o il gruppo alunnie il numero presumibile) |
|  |
| Altri destinatari ⬜ SI ⬜ NO – QUALI: |
| Partner esterni ⬜ SI ⬜ NO – QUALI: |
| 1.3.2 *Motivazioni dell’intervento*: partire dall’ analisi dei bisogni formativi indicare quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali |
|  |
| 1.3.3 *Obiettivi formativi generali*: finalità generali del progetto in accordo con le finalità del PTOF |
|  |
| 1.3.4 O*biettivi formativi specifici****,*** *devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere riferiti a conoscenze (Indicazioni Nazionali), competenze chiave europee, capacità* |
|  |
| 1.3.5 *Risultati attesi*: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola) |
|  |
| 1.3.6 *Metodologie* (circle time, problem solving, simulazioni, flipped classroom, lezioni frontali, lezioni partecipate…) |
|  |

* 1. **– Durata e organizzazione**

|  |
| --- |
| Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative |
|  |

* 1. **– Strumenti di valutazione del progetto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell’efficacia del progetto (numero dei partecipante, attenzione e gradimento dei partecipanti…)  Indicatori quantitativi   * Tempi * Spazi * Numeri   Indicatori qualitativi   * Miglioramento delle competenze linguistiche ⬜si ⬜no ⬜in parte * Miglioramento delle competenze specifiche ⬜si ⬜no ⬜in parte * Grado di soddisfazione degli alunni ⬜si ⬜no ⬜in parte * Grado di soddisfazione dei genitori ⬜si ⬜no ⬜in parte  |  |  | | --- | --- | | CRITERI DI VALUTAZIONE | PARAMETRI DI VERIFICA | | ⬜ Nr. attività effettivamente realizzate e documentabili  ⬜ Nr. prodotti concretamente conseguiti e documentabili  ⬜ Nr. degli effettivi destinatari del progetto  ⬜ Nr. delle risorse umane effettivamente impiegate  ⬜ Rispetto delle spese preventivate  ⬜ Rispetto dei tempi dichiarati per ogni attività | ⬜ Positivo se realizzate almeno nr. \_\_\_\_\_\_ attività previste  ⬜ Positivo se realizzati almeno nr. \_\_\_\_\_\_ prodotti previsti  ⬜ Positivo se ha coinvolto almeno nr\_\_\_\_\_\_ di destinatari  ⬜ Positivo se ha coinvolto almeno nr. \_\_\_\_\_\_ docenti/personale ATA  ⬜ Positivo se non viene superato il tetto di spesa preventivato  ⬜ Positivo se nr. \_\_\_\_\_\_\_ attività si attuano nei tempi previsti | |

* 1. **– Modalità del monitoraggio**

|  |
| --- |
| Il referente del progetto, in collaborazione con la commissione P.T.O.F. e la FS 1, fornirà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici. |
| L’azione di monitoraggio e valutazione dell’intero progetto avverrà secondo le seguenti modalità:   * Somministrazione di questionari agli alunni (in itinere, finale) * Somministrazione di questionari ai genitori (in itinere, finale) * Raccolta dati relativa a numero presenze alunni, numero attività effettuate, numero alunni coinvolti, numero di docenti coinvolti, numero personale ATA, rispetto dei tempi di attuazione, numero prodotti * Raccolta dati relativa agli spazi di svolgimento dell’attività |

* 1. **– Realizzazione di un prodotto finale**

|  |
| --- |
| Realizzazione di un prodotto finale testuale multimediale o altro |
|  |

* 1. **– Risorse umane**

|  |
| --- |
| Indicare il numero dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti. |
|  |

* 1. **– Beni e servizi**

|  |
| --- |
| Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – necessari alla realizzazione del progetto. |
|  |
|  |

**Sez. 2 – Scheda finanziaria**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 – Docenti  Attività di insegnamento | € 35,00 x h. | Tot. € |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.2 – Docenti  Ore aggiuntive non di insegnamento (per docenti) € 17,50 x h. | Tot. € |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.3 Personale Ata |  | SI | NO |
| Ass. Amm.vo (€ 14,50 x h) |  |  |
| Coll. Scol. (€ 12,50 x h) |  |

**Costo complessivo pers. scuola progetto: € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(lordo dipendente)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.5 Beni e servizi | | |
| Descrizione bene/servizio | Quantità | Costo complessivo previsto |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **Tot. (i.c) €** |

**Costo totale complessivo progetto: € \_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sciacca, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del/i docente/i che presenta/no il progetto