



Scuola Secondaria Statale di 1° Grado – Indirizzo Musicale “A. Inveges”

Via Alcide De Gasperi n. 8/A - 92019 SCIACCA (AG) -- ☎ PBX 0925 21331 - FAX:092521123
Codice MIUR AGMM054009 - Codice Fiscale 83001110846 - Codice Univoco UFC2HJ e-mail:
agmm054009@istruzione.it PEC: agmm054009@pec.istruzione.it sito web: www.inveges.edu.it

Circolare n. 35

Sciacca, 30/09/2021

SMS - "A. INVEGES"-SCIACCA
Prot. 0005181 del 29/09/2021
04-02 (Uscita)

Al personale Docente

Al DSGA

Albo/Sito

Atti

Oggetto: Presentazione progetti curricolari ed extracurricolari per l'a.s. 2021/2022

Si invitano i docenti di questo istituto a far pervenire, entro la data del 15/10/2021, presso l'Ufficio Protocollo, i progetti curricolari che intendono realizzare durante il corrente a.s., da inserire nel POF di Istituto.

Si raccomanda di effettuare una progettazione coerente con gli obiettivi di processo, e con le "Priorità e traguardi" individuati nel RAV e con quanto rientra nelle direttive del DS al Collegio dei Docenti per la stesura del POF – PTOF.

I docenti interessati dovranno utilizzare il quadro sintetico di progetto appositamente predisposto, allegato alla presente e debitamente compilato (Allegato 1).

Tutti i progetti pervenuti saranno vagliati, al fine della loro eventuale realizzazione, da una commissione *ad hoc* costituita.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Angela Croce

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma 2 del Dlgs n. 3993

Scuola Secondaria Statale di 1° Grado – Indirizzo Musicale “A. Inveges”

Anno scolastico 2021/2022

SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Sez. 1 – Descrizione del progetto

Curriculare Extracurriculare

1. Macro Area

- Area **Linguistica - Espressiva**
- Area **Artistica-Musicale-Espressiva**
- Area **Ambiente- Scienze-Tecnologia**
- Area **Benessere-Sport- Prevenzione-Sicurezza**
- Area **Recupero e Potenziamento**

1.1 – Denominazione progetto

--

1.2 – Responsabile del progetto

--

1.3 – Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie

1.3.1 *Destinatari* (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile)

--

Altri destinatari <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO – QUALI:
Partner esterni <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO – QUALI:
1.3.2 <i>Motivazioni dell'intervento</i> : partire dall' analisi dei bisogni formativi indicare quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali
1.3.3 <i>Obiettivi formativi generali</i> : finalità generali del progetto in accordo con le finalità del PTOF(vedi pag.89 documento triennale).
1.3.4 <i>Obiettivi formativi specifici, devono essere <u>concreti</u>, <u>coerenti</u>, <u>misurabili</u>, <u>verificabili</u>, dunque devono essere riferiti a <u>conoscenze (Indicazioni Nazionali)</u>, <u>competenze chiave europee</u>, <u>capacità</u></i>
1.3.5 <i>Risultati attesi</i> : quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola)

1.3.6 <i>Metodologie</i> (circle time, problem solving, simulazioni, flipped classroom, lezioni frontali, lezioni partecipate...)

1.4 – Durata e organizzazione

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicit� degli incontri, illustrare le fasi operative

1.5 – Strumenti di valutazione del progetto

Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell'efficacia del progetto (numero dei partecipante, attenzione e gradimento dei partecipanti...)

Indicatori quantitativi

- Tempi
- Spazi
- Numeri

Indicatori qualitativi

- Miglioramento delle competenze linguistiche si no in parte
- Miglioramento delle competenze specifiche si no in parte
- Grado di soddisfazione degli alunni si no in parte
- Grado di soddisfazione dei genitori si no in parte

CRITERI DI VALUTAZIONE	PARAMETRI DI VERIFICA
<input type="checkbox"/> Nr. attività effettivamente realizzate e documentabili <input type="checkbox"/> Nr. prodotti concretamente conseguiti e documentabili <input type="checkbox"/> Nr. degli effettivi destinatari del progetto <input type="checkbox"/> Nr. delle risorse umane effettivamente impiegate <input type="checkbox"/> Rispetto delle spese preventivate <input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi dichiarati per ogni attività	<input type="checkbox"/> Positivo se realizzate almeno nr. _____ attività previste <input type="checkbox"/> Positivo se realizzati almeno nr. _____ prodotti previsti <input type="checkbox"/> Positivo se ha coinvolto almeno nr. _____ di destinatari <input type="checkbox"/> Positivo se ha coinvolto almeno nr. _____ docenti/personale ATA <input type="checkbox"/> Positivo se non viene superato il tetto di spesa preventivato <input type="checkbox"/> Positivo se nr. _____ attività si attuano nei tempi previsti

--

1.6 – Modalità del monitoraggio

Il referente del progetto, in collaborazione con la commissione P.T.O.F. e la FS 1, fornirà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici.

L'azione di monitoraggio e valutazione dell'intero progetto avverrà secondo le seguenti modalità:

- Somministrazione di questionari agli alunni (in itinere, finale)
- Somministrazione di questionari ai genitori (in itinere, finale)
- Raccolta dati relativa a numero presenze alunni, numero attività effettuate, numero alunni coinvolti, numero di docenti coinvolti, numero personale ATA, rispetto dei tempi di attuazione, numero prodotti
- Raccolta dati relativa agli spazi di svolgimento dell'attività

1.7 – Realizzazione di un prodotto finale

Realizzazione di un prodotto finale testuale multimediale o altro

--

1.8 – Risorse umane

Indicare il numero dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti.

--

--

1.9 – Beni e servizi

Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – necessari alla realizzazione del progetto.

Sez. 2 – Scheda finanziaria

2.1 – Docenti		
Attività di insegnamento	€ 35,00 x h.	Tot. €

2.2 – Docenti		
Ore aggiuntive non di insegnamento (per docenti) € 17,50 x h.		Tot. €

2.3 Personale Ata		SI	NO
-------------------	--	----	----

	Ass. Amm.vo (€ 14,50 x h)		
	Coll. Scol. (€ 12,50 x h)		

Costo complessivo pers. scuola progetto: € _____ (lordo dipendente)

2.5 Beni e servizi		
Descrizione bene/servizio	Quantità	Costo complessivo previsto
	x	€
	x	€
	x	€
	x	€
	x	€
		Tot. (i.c) €

Costo totale complessivo progetto: € _____

Sciacca, _____

Firma del/i docente/i che presenta/no il progetto