



Scuola Secondaria Statale di 1° Grado Indirizzo Musicale "A. Inveges"

Via Alcide De Gasperi n. 8/A - 92019 SCIACCA (AG) -- ☎ PBX 0925 21331 - FAX: 0925 21123
Codice MIUR AGMM054009 - Codice Fiscale 83001110846 - Codice Univoco UFC2HJ
e-mail: agmm054009@istruzione.it PEC: agmm054009@pec.istruzione.it sito web: www.inveges.gov.it

CIRCOLARE N. 231

A tutto il personale docenti

- P. c. Al D. S. G .A

- P. c. Agli Assistenti Amministrativi

- Ufficio Personale

- Al Sito

- Atti

Oggetto: Nuova tabella "Criteri per la valutazione del merito dei docenti AA. SS. 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024.

Si comunica alle SS. LL. in indirizzo che in data 14/03/2022, il Comitato di Valutazione di questo Istituto (triennio 2021 – 2024) con prot. n. 2710 del 15/03/2021, ha deliberato la nuova tabella contenente i "Criteri per la valutazione del merito dei docenti" AA. SS 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024.

(SI ALLEGA ALLA PRESENTE)



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Angela Croce

1 5 MAR 2022

Prot. N. 2710



Unione Europea * Ministero Istruzione Università Ricerca * Regione Sicilia
Scuola Secondaria Statale di 1° grado
Ad Indirizzo Musicale "A. Inveges"

Via Alcide De Gasperi n. 8/A - 92019 SCIACCA (AG) -- ☎ PBX 0925 21331 - FAX: 0925 21123

C. F. : 83001110846internet: <http://www.inveges.gov.it> e-mail : agmm054009@istruzione.itpecagmm054009@pec.istruzione.it

IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

- VISTA la Legge 107 del 13 luglio 2015, art. 1, commi 126-130;
- VISTO il D.Lgs n. 297, art 11, così come novellato dalla Legge 107/2015, in particolare il comma 3 dell'art. 1;
- VISTO il CCNL 04/2018;
- VISTI il PTOF, il RAV e il PdM della Scuola;
- RITENUTO che il merito di cui all'art. 1 c. 128 della Legge 107/2015 debba intendersi come riferito al contributo concreto apportato dai singoli docenti al raggiungimento degli obiettivi della Scuola e al miglioramento di aspetti tangibili e significativi della vita della stessa;

DELIBERA

i criteri per la valutazione della valutazione del merito dei docenti: Anni Scolastici 2021/22 – 2022/23 – 2023/24

AMBITO	DESCRIPTORI/COMPETENZE
Precondizioni per il riconoscimento del merito	<ul style="list-style-type: none">- Presenza assidua e propositiva- Presenza costante alle attività collegiali- Assenza sanzioni/riciami

L'obiettivo è di valutare per migliorare l'offerta formativa e gli apprendimenti. Si mira, quindi, ad individuare criteri oggettivi per premiare:

- La qualità del lavoro
- L'innovazione
- L'assunzione di responsabilità

La premialità scatta quando viene superata la soglia minima costituita dalla c.d. "diligenza tecnica" (art. 2104 C.C.) a cui tutti i lavoratori dipendenti sono tenuti secondo quanto previsto dal contratto (puntualità sul posto di lavoro, tenuta dei documenti scolastici, partecipazione ad incontri collegiali, formazione e aggiornamento...). Il superamento della soglia potrebbe costituire fattore di merito e, quindi, oggetto di premialità.

➤ **CONDIZIONI DI ACCESSO AL BONUS, PREREQUISITI ED ENTITÀ**

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato in servizio nella Scuola.

Sulla base dei criteri determinati dal Comitato di Valutazione, dei parametri di min/max di somme da assegnare al singolo docente e alla percentuale di docenti da premiare (come stabilito in seno alla Contrattazione di Istituto), il D.S. emanerà i decreti di assegnazione del bonus entro il 31/08 dell'anno scolastico in corso.

Sono valutate, ai fini dell'attribuzione del bonus, solo le attività svolte nell'A.S. di riferimento.

Non sono previste distribuzioni massive o a pioggia del bonus.

➤ **MOTIVAZIONE DELL'ATTRIBUZIONE**

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal D.S. con provvedimento scritto e motivato.

Non si procederà ad alcuna graduazione del merito dei docenti né alla formulazione di una graduatoria: la motivazione scaturisce dal livello qualitativo conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento/attuazione della funzione/attività ritenuta meritevole di valorizzazione.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

L'entità del bonus è attribuita dal D.S. in relazione al numero dei criteri soddisfatti e alla qualità degli obiettivi raggiunti. La motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario. L'assegnazione del bonus può fare riferimento per ciascun assegnatario ad un solo ambito o a più ambiti.

➤ **INDICATORI E DESCRITTORI DEI CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL MERITO**

Di seguito si riportano tre tabelle contenenti, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 dell'art. 1 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri con i relativi indicatori di funzione/attività valorizzabile.

L'individuazione dei criteri è ancorata ai tre macro-ambiti previsti normativamente, dai quali è possibile dedurre delle attività. L'oggettività dei criteri è fondamentale perché la valutazione deve fondarsi su evidenze documentali e/o elementi fattuali.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI.

Legge 107 comma 129 punto 3

1° TABELLA

Punto 3 lettera a) comma 129 -Legge 107/15

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI: I MACROAREA

“Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”

A -QUALITÀ DELLA DIDATTICA

AMBITI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	DOCENTE	N. ORE
A1 - Qualità dell'insegnamento	Cura della azione didattica e del lavoro	1) Partecipazione volontaria a corsi di formazione e/o aggiornamento con ricaduta nello sviluppo delle competenze professionali specifiche della propria disciplina e attraverso attività di socializzazione ai colleghi della stessa.	Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente.		
		2) Accuratezza nell'attuazione delle progettazioni disciplinari, PEI, Pdp, nonché puntualità e rispetto nell'esecuzione dei compiti assegnati (registri, relazioni, consegna verifiche...)	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal Dirigente Scolastico.		
	Innovazioni	1) Applicazione delle metodologie laboratoriali ed uso efficace della LIM e delle TIC a supporto della didattica. Socializzazione delle stesse pratiche innovative all'interno della scuola.	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola.		
	Documentazione e ricerca	1) Collaborazione con Enti accreditati/Università 2) Documentata attività di ricerca in ambito	Documentazione a cura del docente e agli atti della Scuola		

	Cura e qualità delle relazioni	scolasico 1) Relazioni positive con studenti, genitori, colleghi, personale A.T.A., soggetti del territorio.	Assenza di criticità formalmente segnalate e rilevate dal Dirigente Scolastico.		
A2 - Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica.	Partecipazione	1) Contributo attivo (specie se volontario) ad azioni di sistema decise dalla scuola a progetti vari, e ad incarichi afferenti l'elaborazione del PTOF, del RAV e del PDM.	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali in questione.		
		2) Riconoscimenti ottenuti dal docente/gruppi di docenti in concorsi, gare, eventi o manifestazioni di rilevanza culturale e scientifica nei quali gli studenti abbiano ricevuto riconoscimenti di una qualificata valenza.	Documentazione agli atti della scuola e/o attestazioni di merito riconosciute dall'esterno.		
	Innovazione	1) Partecipazione ad attività progettuali innovative con ricaduta nel miglioramento delle pratiche didattiche ed educative della scuola.	Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente.		
A3 - Successo formativo e scolastico degli studenti.	Ambiente di apprendimento	1) Attività di recupero e/o potenziamento con apprezzabili risultati del docente/docenti della classe in orario curricolare.	Documentazione a cura del docente.		
		2) Costituzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati, rivolti agli alunni BES.	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'accoglienza ed all'inclusione.		

		<p>3) Uso di strumenti diversificati nella valutazione (anche assegnazione di compiti secondo i livelli di competenze degli studenti; prove oggettive per classi parallele).</p> <p>4) Uso di flessibilità nell'orario delle lezioni (classi aperte, laboratori pluridisciplinari...)</p> <p>5) Motivazione all'apprendimento attraverso l'utilizzo di metodi e strumenti innovativi nella didattica (didattica laboratoriale, cooperative learning, flippedclassroom...)</p>	<p>Documentazione a cura del docente e agli atti della Scuola.</p>		
	<p>Continuità/Verticalità</p>	<p>1) Realizzazione di significativi segmenti didattici di verticalità, specie tra gli anni ponte.</p>	<p>Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente.</p>		

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI.

Legge 107 comma 129 punto 3

2° TABELLA

Punto 3 lettera a) comma 129 - Legge 107/15

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI: II MACROAREA

“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

B - RISULTATI FORMATIVI STUDENTI

AMBITI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITÀ	DOCENTE	N. ORE
B1 - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni.	Valutazione degli alunni: risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza	1) Uso di strumenti valutativi oggettivi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (es. rubriche di valutazione, prove autentiche).	Documentazione a cura del docente.		
		2) Esiti degli studenti in relazione al documentato miglioramento, sia sul piano cognitivo e comportamentale rispetto al livello di partenza (a campione).	Raccolta dati in itinere ed ex post		
B2 - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell’innovazione didattica e metodologica.	Risultati scolastici alunni coinvolti in ambienti tecnologicamente innovativi.	1) Miglioramento delle competenze degli alunni attraverso una didattica laboratoriale con l'utilizzo delle nuove tecnologie (a campione).	Raccolta dati in itinere ed ex post		
		2) Collaborazione del docente/gruppi di docenti in pratiche di ricerca e innovazione metodologica e didattica.	Documentazione a cura del docente.		
B3 - Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	Attività di documentazione e disseminazione di buone prassi.	1) Collaborazione del docente/gruppi di docenti in pratiche di ricerca e innovazione metodologica e didattica.	Documentazione a cura del docente.		
		2) Tenuta efficace della documentazione dell’attività di ricerca didattica e disseminazione delle stesse all’interno e	Documentazione a cura del docente.		

		all'esterno della scuola (elaborazione materiali didattici, pubblicazione sul sito della Scuola degli stessi...).	prodotti e/o pubblicati		
--	--	---	-------------------------	--	--

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI.

Legge 107 comma 129 punto 3

3° TABELLA

Punto 3 lettera a) comma 129 - Legge 107/15

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI: III MACROAREA

C-“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

C - MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO

AMBITI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	DOCENTE	N. ORE
C1 - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico.	Organizzazione della didattica	1) Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione all'interno di commissioni di lavoro, gruppi di progetto e consigli di classe.	Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente. Osservazioni sistematiche compiute dal Dirigente Scolastico		
		1) Assunzioni di compiti e di responsabilità di coordinamento: a) di attività della scuola; b) di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico anche in orario extracurriculare ed in periodo di sospensione delle attività didattiche;	Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente. Osservazioni sistematiche compiute dal Dirigente Scolastico.		
C2 Responsabilità assunte nella formazione del personale	Organizzazione della formazione del personale	1) Promozione e sviluppo della didattica digitale nella scuola.	Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente.		
		1) Attività di formatore nei confronti del personale della scuola. 2) Promozione e sviluppo della didattica digitale della Scuola.	Documentazione agli atti della scuola ed a cura del docente. Osservazioni sistematiche del D.S.		

Sciaccia, 14/03/2022

IL COMITATO DI VALUTAZIONE



Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Angela Croce

Prof.ssa Maria Angela Croce

Maria Angela Croce

Docente eletto dal Collegio dei Docenti, Prof.ssa Sabrina Conti

Docente eletto dal Collegio dei Docenti, Prof. Antonino Puleo

Docente individuato dal Consiglio di Istituto, Prof.ssa Maria Antonella Guirrieri

Maria Antonella Guirrieri

Genitore individuato dal Consiglio di Istituto, Avv. Sergio Politi

Sergio Politi

Genitore individuato dal Consiglio di Istituto, Dott.ssa Irene Tummiolo

Irene Tummiolo